

**NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA**

VšĮ „Jaunimo linija“ dalininkams

Nuomonė

Mes atlikome VšĮ „Jaunimo linija“ (toliau – Įstaiga) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2025 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusiu metų veiklos rezultatų ataskaita bei aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, toliau pateiktos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įstaigos 2025 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusiu metų finansinius veiklos rezultatus pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius finansinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą, ir Pelno nesiekiančių ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo taisykles.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal Tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės vadovaujantis etikos reikalavimais, numatytais Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatyme, kuris yra taikytinas atliekant finansinių ataskaitų auditą Lietuvos Respublikoje ir Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos išleistu Tarptautiniu apskaitos profesionalų etikos kodeksu (įskaitant tarptautinius nepriklausomumo standartus) (toliau – TASESV kodeksas). Mes taip pat laikėmės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu ir TASESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei.

Kita informacija pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos 2025 m. veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, ar mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji neatrodo kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remiantis mūsų atliktu darbu, mes pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įstaigos Veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar Veiklos ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įstaigos Veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įstaigos Veiklos ataskaita buvo parengta laikantis LR Pelno nesiekiančių ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo taisyklių reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius finansinę apskaitą ir finansinę atskaitomybę, ir Pelno nesiekiančių

www.provisus.lt

Kalvarijų g. 98, LT-08211, Vilnius, Lietuva, įmonės kodas 123953838, PVM kodas LT239538314

TEL: +370 5 263 87 20 El. Paštas: provisus@provisus.lt

HLB Provisus yra tarptautinė apskaitos ir audito įmonių grupės HLB INTERNATIONAL įgaliota atstovė Lietuvoje



ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo taisyklės, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei reikalinga) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įstaigą ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys yra atsakingi už Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo proceso priežiūrą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, bet ne garantija, kad reikšmingas iškraipymas, jeigu jis yra, visuomet bus nustatytas atliekant auditą, pagal TAS. Iškraipymai, gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, ir yra laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priimame profesinius sprendimus ir laikomės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatome ir įvertiname finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidos riziką, suplanuojame ir atliekame procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surenkame pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidos neaptikimo rizika, nes apgaulė gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidinantis aiškinimas arba vidaus kontrolės nepaisymas.
- Įgyjame su auditu susijusios vidaus kontrolės supratimą, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, bet ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertiname taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Nusprendžiame dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įstaigos gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų sprendimai pagrįsti audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įstaiga negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertiname bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai pateikti taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatome audito metu.

Auditorė Elena Jankevičienė
Auditoriaus pažymėjimas Nr.000097
Kalvarijų g. 98, Vilnius, Lietuvos Respublika
UAB „Provisus“
Audito įmonės pažymėjimo Nr.001230

www.provisus.lt

Kalvarijų g. 98, LT-08211, Vilnius, Lietuva, įmonės kodas 123953838, PVM kodas LT239538314

TEL: +370 5 263 87 20 El. Paštas: provisus@provisus.lt

HLB Provisus yra tarptautinė apskaitos ir audito įmonių grupės HLB INTERNATIONAL įgaliota atstovė Lietuvoje

VŠĮ „Jaunimo linija, VŠĮ“, įm. k. 302594405
Vingrių g. 6 Vilnius LT-01141 Lietuva

2025 M. METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2024 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. 1K-234

(Viešosios įstaigos veiklos ataskaitos forma)

VIEŠOJI ĮSTAIGA „JAUNIMO LINIJA

2025 M. VEIKLOS ATASKAITA (ataskaitinis laikotarpis)

2026 m. balandžio 21 d.

I SKYRIUS

INFORMACIJA APIE VEIKLĄ ATASKAITINIŲ LAIKOTARPIŲ

1. Veiklos tikslai (Jaunimo linijos strateginės kryptys, patvirtintos 2022-2026 m.):
1.1. Jaunimo linija – patraukli ir prieinama jaunimui erdvė emocinių iššūkių akivaizdoje.
1.2. Jaunimo linija – patikimas visuomenės partneris jaunimo emocinės sveikatos srityje.
1.3. Jaunimo linija – stipri ir įtraukianti bendruomenė šiuolaikiškoje organizacijoje.
2. Uždaviniai (Jaunimo linijos uždaviniai, patvirtinti 2022-2026 m.):
2.1. Apie emocinę paramą kalbėti jaunimo kalba.
2.2. Būti pasiekiamais jaunimui ir užtikrinti kokybišką emocinę paramą.
2.3. Daryti įtaką visuomenės nuomonei jaunimo emocinės sveikatos klausimais.
2.4. Stiprinti organizacijos kultūrą, kurioje darbuotojams ir savanoriams gera dirbti ir save realizuoti.
2.5. Stiprinti lyderystę ir savivaldą Jaunimo linijoje.
2.6. Kurti efektyviai veikiančią organizacijos infrastruktūrą.
3. Siekiant veiklos tikslų atlikti darbai (pateikiami svarbiausi, pagal uždavinius):
3.1. Emocinio atsparumo pamokos gimnazistams „O kaip Tu?": sukūrėme 5 video pamokas su žinomais jaunimo nuomonės formuotojais ir psichologais. Parengėme metodinę medžiagą pedagogams ir mokyklų bendruomenėms. Video pamokos pasiekė daugiau kaip 900 mokyklų, 5000 moksleivių. Tinklaidė „Iš širdies: Karjera be IG filtrų“: su žinomais savo sričių profesionalais kalbėjome apie tai, kas dažnai lieka nematoma už sėkmingos karjeros fasado. Emocinės pagalbos programėlė jaunimui: sukūrėme nemokamą programėlę, kurioje: greita prieiga prie emocinės pagalbos, savipagalbos įrankiai, patikima informacija apie emocinę sveikatą. Emocinės sveikatos festivalis „Laimingo jaunimo diena“: 2025 m. gegužės 16-ąją Vilniuje, prie Baltojo tilto, surengėme pirmąjį emocinės sveikatos festivalį jaunimui. Renginys subūrė tūkstančius žmonių visoje Lietuvoje - prie scenos ir prie TV ekranų. Emocinės paramos turas po Lietuvos gimnazijas ir aukštąsias mokyklas: su jaunais žmonėmis kalbėjome apie tai, kaip galime padėti sau ar šalia esantiems dar iki skambučio Jaunimo linijai. Aplankėme 10 mokyklų.
3.2. Siekiant užtikrinti Jaunimo linijos pasiekiamumą ir emocinės paramos kokybę, 3 val. praplėstas čato darbo laikas, atnaujinti savanorių parengimo procesai, sukurtas parengiamųjų kursų kokybės standartas, apmokyti nauji savanoriai, organizuoti kvalifikacijos kėlimo užsiėmimai.
3.3. Organizuota akcija „Žalia šviesa gyvenimui“ (konferencija emocinės sveikatos tema, emocinio atsparumo pamokų pristatymas moksleiviams, diskusijos ir koncertas jaunimui), emocinės sveikatos festivalis „Laimingo jaunimo diena“, bendros iniciatyvos su „Kinas po

žvaigždėmis Junior“. Dalyvauta įvairiuose renginiuose, diskusijose, laidose, konferencijose siekiant skatinti atvirą kalbėjimą psichikos sveikatos temomis.

3.4. Organizuoti kompetencijų stiprinimo mokymai tiek savanoriams, tiek darbuotojams, įvyko Jaunimo linijos alumni klubo susitikimai.

3.5. Atnaujinta savanorių palaikymo sistema, pradėtas projektas lyderiAUK (susitikimai su įvairių sričių lyderiais).

3.6. Įdiegta nauja skambučių sistema. Vidinė komunikacija, svarbiausi dokumentai perkelti į intranetą.

4. Siekiant veiklos tikslų pasiekti rezultatai (pagal tikslus):

4.1. Jaunimo linijos žinomumas – 95%, pasitikėjimas Jaunimo linijos pagalbos efektyvumu - 90%. Atsiliepiamumas - 76%, emocinės paramos kokybė – 4,1 balo (iš 5). Praplėstas čato darbo laikas (+3 val., veikia nuo 13 iki 1 val.), organizacijoje – 494 savanoriai.

4.2. Jaunimo linijos organizuotos akcijos „Žalia šviesa gyvenimui“ žinutę pamatė 2 mln. žmonių. Daugiau kaip 26 000 žmonių sutikome renginiuose, kalbėdami apie emocinę sveikatą. 102 kartus kalbėjome apie emocinę sveikatą TV, radijo laidose, tinklalaidėse ir spaudoje.

4.3. Metinės apklausos rezultatai: savanorių pasitenkinimas Jaunimo linija – 4,3 iš 5, eNPS-58.

II SKYRIUS

INFORMACIJA APIE PLANUOJAMĄ VEIKLĄ ATEINANČIAIS FINANSINIAIS METAIS

5. Veiklos tikslai (Jaunimo linijos strateginės kryptys, patvirtintos 2022-2026 m.):

5.1. Jaunimo linija – patraukli ir prieinama jaunimui erdvė emocinių iššūkių akivaizdoje.

5.2. Jaunimo linija – patikimas visuomenės partneris jaunimo emocinės sveikatos srityje.

5.3. Jaunimo linija – stipri ir įtraukianti bendruomenė šiuolaikiškoje organizacijoje.

6. Uždaviniai (Jaunimo linijos uždaviniai, patvirtinti 2022-2026 m.):

6.1. Apie emocinę paramą kalbėti jaunimo kalba.

6.2. Būti pasiekiamais jaunimui ir užtikrinti kokybišką emocinę paramą.

6.3. Daryti įtaką visuomenės nuomonei jaunimo emocinės sveikatos klausimais.

6.4. Stiprinti organizacijos kultūrą, kurioje darbuotojams ir savanoriams gera dirbti ir save realizuoti.

6.5. Stiprinti lyderystę ir savivaldą Jaunimo linijoje.

6.6. Kurti efektyviai veikiančią organizacijos infrastruktūrą.

7. Siekiant veiklos tikslų planuojami atlikti darbai (pateikiami svarbiausi, pagal uždavinius):

7.1. Organizuoti emocinės sveikatos kampaniją, orientuotą į regionuose esantį jaunimą. Sukurti naują tinklalaidės sezoną.

7.2. Siekiant užtikrinti Jaunimo linijos pasiekiamumą ir emocinės paramos kokybę, organizuoti naujų savanorių pritraukimo kampaniją ir parengiamuosius kursus, įsteigti padalinį Šiauliuose.

7.3. Organizuoti emocinės sveikatos festivalį „Žalia šviesa gyvenimui“, sudarytą iš renginių pagrindinėms Jaunimo linijos tikslinėms grupėms: paaugliams, studentams, jauniems suaugusiems, tėvams ir mokytojams. Sukurti ir pristatyti e-mokymų platformą emocinės sveikatos tema.

7.4. Stiprinti lyderystę ir projektinių savanorių įtraukimą į bendruomenę.

7.5. Sukurti vadovų vertinimo sistemą.

7.6. Automatizuoti duomenų pateikimą vienoje vietoje iš naudojamų sistemų (savanorių būdėjimų sistemos Workofo, skambučių sistemos, savanorių duomenų bazės ir kt.).

2026 m. pabaigoje bus parengti organizacijos tikslai ir uždaviniai 2027 – 2031 m. laikotarpiui.

**III SKYRIUS
INFORMACIJA APIE DALININKUS**

8. Informacija apie dalininkus:

Dalininkas	Įnašo vertė finansinių metų pabaigoje	Įnašo vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje
1	2	3
8.1. Dovydas Bajarūnas	1 Eur	1 Eur
8.2. Indrė Gaudiešiotė	1 Eur	1 Eur
8.3. Ona Polukordienė	1 Eur	1 Eur
8.4. Paulius Skruibis	1 Eur	1 Eur
8.5. Raminta Aleliūnaitė-Kliokmanė	1 Eur	1 Eur

**IV SKYRIUS
KITA INFORMACIJA**

Aiškios organizacijos strateginės kryptys padeda nesiblaškyti ir siekti užsibrėžtų tikslų. Jaunimui šiandien ypač trūksta žmogiško ryšio. Ir nors negalime atsiliepti į kiekvieną pagalbos prašymą, mums svarbu, kad nė vienas nebūtų paliktas vienas. Todėl kuriame aplinką, kurioje emocinė sveikata būtų stiprinama dar iki pirmojo pokalbio su mumis. Šalia kasdienio budėjimo 2025-aisiais daug dėmesio skyrėme ir proaktyviai edukacinei veiklai. Siekėme būti ten, kur yra jaunimas, ir apie emocinę sveikatą kalbėti jiems suprantama kalba. Parengėme emocinio atsparumo pamokas gimnazistams, kartu su partneriais „Swedbank“ ir „TV3 žiniasklaidos grupe“ organizavome Laimingo jaunimo dieną. Tinklalaidėje su A. Mamontovu, B. Nicholson, I. Šimonyte ir kitais savo sričių profesionalais kalbėjome apie karjerą ir jos ryšį su emocine sveikata. Dalyvavome daugybėje renginių, kuriuose drąsiai kalbėjome emocinės sveikatos tema. Taip pat vyko svarbūs projektai organizacijos viduje – diegėme automatizacijos sprendimus, efektyvino procesus, pritaikėme dirbtinį intelektą tam, kad galėtume vis greičiau ir paprasčiau judėti pirmyn.

Pažymėtina, kad 2025 m. augo darbuotojų išlaikymo sąnaudos, bet kartu augo ir pajamos – verslo bei gyventojų parama (detaliau žr. finansinėje ataskaitoje). Vidutinė verslo parama 2025 m. siekė 2295 Eur, o gyventojų (be 1,2% GPM) – 34 Eur.

2025 metais savanoriai budėjo prie telefono 36262 valandas ir atsiliepė į 76% kreipinių. Pažymėtina, jog baziniu dydžiu laikant vidutinį valandinį atlygį Lietuvoje 2025 m. IV ketv., šių savanoriško darbo valandų vertė yra virš 570 tūkst. eurų.

Išsamią veiklos ataskaitą galima rasti www.jaunimolinija.lt tinklapyje.

DM
Irana Pukantaitė
UAB "Jaunimo linija" vadovė

FBA

Pelno nesiekiančių juridinių asmenų
buhalterinės apskaitos ir finansinių
ataskaitų sudarymo ir pateikimo
taisyklių
2 priedas

(Finansinės būklės ataskaitos forma)

VŠĮ, Jaunimo linija, VŠĮ, 302594405

(subjekto teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Vingrių g. 6 Vilnius LT-01141 Lietuva

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei subjektas likviduojamas, reorganizuojamas ar yra bankrutavęs)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

PAGAL 2025-12-31 DUOMENIS

2026-04-21


(sudarymo data)

Eil. Nr.	TURTAS	Pastabų Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis
A.	ILGALAIKIS TURTAS		12883	3799
I.	NEMATERIALUSIS TURTAS	1	6498	1
II.	MATERIALUSIS TURTAS	2	6385	2
III.	FINANSINIS TURTAS		-	3796
IV.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS		-	-
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		543250	404188
I.	ATSARGOS	3	9750	6232
II.	PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS	3	25	5334
III.	KITAS TRUMPALAIKIS TURTAS	3	320292	-
IV.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI TURTAS, IŠ VISO	3	213184	392622
			556134	407987
C.	NUOSAVAS KAPITALAS		5	-
I.	DALININKŲ KAPITALAS		5	-
II.	REZERVAI		-	-
III.	NELIEČIAMSI KAPITALAS		-	-
IV.	SUKAUPTAS VEIKLOS REZULTATAS		-	-
D.	FINANSAVIMO SUMOS		506013	376857
E.	MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI		50116	31130
I.	ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		-	-
II.	TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	4	50116	31130
	NUOSAVAS KAPITALAS, FINANSAVIMO SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI, IŠ VISO		556134	407987

Įstaigos vadovė

(subjekto įstatuose nurodyto valdymo
organo nario pareigų pavadinimas)

Apskaitos paslaugas teikianti UAB
"ROBOLABS"



(parašas)

Diana Bukantaitė

(vardas ir pavardė)



(parašas)

Milda Tarasenko

(vardas ir pavardė)

VRA

Pelno nesiekiančių juridinių asmenų
būhalterinės apskaitos ir finansinių
ataskaitų sudarymo ir pateikimo
taisyklių
3 priedas

(Veiklos rezultatų ataskaitos forma)

VŠĮ, Jaunimo linija, VŠĮ, 302594405
(subjekto teisinė forma, pavadinimas, kodas)
Vingrių g. 6 Vilnius LT-01141 Lietuva
(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei subjektas likviduojamas, reorganizuojamas ar yra bankrutavęs)

(Tvirtinimo žyma)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2025-12-31 DUOMENIS

2026-04-21

(sudarymo data)

EUR

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabų Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
I.	PAJAMOS		922,049	769,932
1.	PARDAVIMO PAJAMOS	5	13180	16784
2.	FINANSAVIMO PAJAMOS	5	898790	742944
3.	KITOS PAJAMOS	5	10079	10204
II.	ŠANAUDOS		(921,890)	(769,821)
1.	PREKIŲ, SUTEIKTŲ PASLAUGŲ SAVIKAINA IR KITOS PARDAVIMO ŠANAUDOS	6	-6030	-7711
2.	VEIKLOS ŠANAUDOS	6	-913318	-761353
3.	KITOS ŠANAUDOS	6	-2542	-757
III.	VEIKLOS REZULTATAS PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		159	111
IV.	PELNO MOKESTIS		-159	-111
V.	GRYNASIS VEIKLOS REZULTATAS		-	-

Ištaigos vadovė
(subjekto įstatuose nurodyto valdymo organo nario pareigų pavadinimas)

Apskaitos paslaugas teikianti UAB "ROBOLAB"


(parašas)


(parašas)

Diana Bukantaitė
(vardas, pavardė)

Milda Tarasenko
(vardas, pavardė)

I. BENDROJI INFORMACIJA

Viešoji įstaiga "Jaunimo linija" (toliau - Viešoji įstaiga) buvo įkurta 2011 m. vasario 17 d. Duomenys apie juridinį asmenį kaupiami ir saugomi LR Juridinių asmenų registre.

Viešoji įstaiga "Jaunimo linija" - tai nevyriausybinių organizacijų, teikiančių emocinę paramą jaunimui telefonu ir internetu. "Jaunimo linijos" misija - tai klausantys, girdintys ir kalbėti drąsinantys savanoriai, o vizija - nė vienas nepaliktas vienas. "Jaunimo linijos" pagrindinis resursas - savanoriai, kurie emocinę paramą teikia 24 valandas per parą. "Jaunimo linijos" pagalba yra anonimiška, nemokama. Organizacija nuo pat jos įsikūrimo gyvuoja savanorių ir lyderių iniciatyvos, jų entuziazmo bei rėmėjų dėka.

Įstaigos buveinės adresas yra Vingrių g. 6 Vilnius LT-01141 Lietuva

Finansiniai Viešosios įstaigos metai sutampa su kalendoriniais metais.

Viešosios įstaigos vykdoma veikla: Kita, niekur kitur nepriskirta, asmenų aptarnavimo veikla.

Vidutinis darbuotojų skaičius pagal sąrašą 2025 m. buvo 13 darbuotojų (2024 m. gruodžio 31 d. - 13).

2025 metais "Jaunimo linijoje" savanoriavo 494 savanoriai, kurie teikė emocinę paramą daugiau nei 36 tūkst valandų.

II. APSKAITOS POLITIKA

Bendrieji apskaitos principai

Teisės aktai, kuriais vadovaujantis tvarkoma apskaita ir sudaromos finansinės ataskaitos:

- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Pelno nesiekiančių ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo ir politinių kampanijų dalyvių neatlyginotinai gautino turto ir paslaugų vertinimo taisyklės;
- Verslo apskaitos standartai;
- Įstaiga tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas vadovaujasi Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatyme patvirtintais bendraisiais apskaitos principais;
- Įstaiga tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas laikosi veiklos tęstinumo principo.

Finansinių ataskaitų valiuta

Įstaigos finansinėse ataskaitose visos sumos yra pateiktos nacionaline LR valiuta – eurai.

Valiutinės operacijos Viešosios įstaigos apskaitoje registruojamos atsižvelgiant į Lietuvos Banko kiekvieną dieną nustatomą euro kursą kitų užsienio valiutų atžvilgiu.

Ilgalaikis nematerialusis turtas

Nematerialiajam turtui Įstaigoje priskiriamas neturintis materialios formos nepiniginis turtas, kuriuo Įstaiga disponuoja, kurį naudodama tikisi gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos ir kurio įsigijimo savikaina yra ne mažesnė už 500 Eur.

Pirminio pripažinimo metu nematerialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Balanse nematerialusis turtas pateikiamas likutine verte.

Ilgalaikis nematerialusis turtas amortizuojamas tiesiogiai proporcingu amortizacijos skaičiavimo metodu. Nematerialiojo turto amortizacija priskiriama Įstaigos veiklos sąnaudoms.

Viešoji įstaiga per 2025 m. vystė programinę įrangą (programėlės kūrimas). Nematerialusis turtas įvestas į eksploataciją 2026 m.

	<u>Naudingo tarnavimo laikas (metais)</u>
Programinė įranga	3
Kitas nematerialusis turtas	4

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikiam materialiajam turtui Įstaigoje priskiriamas materialusis turtas, kuriuo Įstaiga savo rizika disponuoja, kuris teikia ekonominės naudos naudojamas ilgiau nei vienerius metus ir kurio įsigijimo savikainą galima patikimai nustatyti bei kurio įsigijimo savikaina yra ne mažesnė už 500 Eur.

Ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Finansinėse ataskaitose jis parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir turto vertės sumažėjimą.

Ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą nusidėvėjimo skaičiavimo metodą. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas priskiriamas Įstaigos veiklos sąnaudoms.

Ilgalaikio materialaus turto perleidimo rezultatas pripažįstamas atskaitinio laikotarpio kitos veiklos pelnu arba nuostoliu.

	<u>Naudingo tarnavimo laikas (metais)</u>
Pastatai ir statiniai	8-15
Transporto priemonės	6-10
Kiti įrenginiai, statiniai	8
Kompiuterinė technika, ryšių priemonės	3
Baldai	6
Kitas turtas	4

Kitas ilgalaikis turtas

Kitam ilgalaikiam turtui Viešojoje įstaigoje priskiriamos išankstinės įmokos pagal nuomos ir panašias sutartis, kurios bus užskaitytos po vienerių metų nuo jų užregistravimo dienos arba po balanso sudarymo datos.

Atsargos

Atsargoms Viešojoje įstaigoje priskiriamas trumpalaikis turtas, skirtas perparduoti. Apskaičiuodama sunaudotų veikloje ar parduotų atsargų savikainą, Viešoji įstaiga taiko FIFO būdą (daroma prielaida, kad pirmiausiai sunaudojamos anksčiausiai įsigytos atsargos).

Gautinos sumos

Gautinos sumos apskaitoje registruojamos tikrąja verte (pradine sandorio verte). Sudarant finansines ataskaitas, gautinos sumos apskaitomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimą (nuostolį dėl vertės sumažėjimo).

Kitas trumpalaikis turtas

Viešosios įstaigos kito trumpalaikio turto straipsnyje parodomas trumpalaikis finansinis turtas bei kitas trumpalaikis turtas, kuris nebuvo parodytas kituose turto straipsniuose. Jį sudaro terminuotieji indėliai ir ateinančių laikotarpių sąnaudos.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose bei kasoje įvairia valiuta.

Nuosavas kapitalas

Kapitalą sudaro penkių dalininkų įnašai, kurių dydžiai yra:

Dalininkai	Įnašo dydis
Raminta Aleliūnaitė-Kliokmanė	1 Eur
Dovydas Bajarūnas	1 Eur
Indrė Gaudiešiūtė	1 Eur
Ona Polukordienė	1 Eur
Paulius Skriubis	1 Eur

Dalininkų įnašai registruojami kapitalo sąskaitoje visa suma, neatsižvelgiant į apmokėtą dalį.

Mokėtinos sumos

Pirmą kartą pripažindama įsipareigojimą, Viešoji įstaiga jį įvertina savikaina. Sudarant finansines ataskaitas, mokėtinos sumos apskaitomos tikrąja verte arba amortizuota savikaina, o skirtumas tarp savikainos ir tikrosios vertės arba amortizuotos savikainos įtraukiamas į laikotarpio pelną arba nuostolius. Skolos priskiriamos ilgalaikėms, jei iki finansinių ataskaitų patvirtinimo datos sudaryta finansavimo sutartis įrodo, kad įsipareigojimas balanso dieną pagal pobūdį buvo ilgalaikis.

Atidėjiniai

Atidėjiniai apskaitoje pripažįstami tada, kai dėl praeities įvykio Viešoji įstaiga turi teisinį įsipareigojimą ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ekonominę naudą teikiantys ištekliai, ir įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Sudarant finansines ataskaitas, atidėjiniai yra koreguojami taip, kad atspindėtų tiksliausią įvertinimą balanso sudarymo datai.

Pelno mokestis

Pelno mokestis skaičiuojamas pagal Lietuvos mokesčių įstatymų reikalavimus. Viešajai įstaigai taikomas pelno mokesčio tarifas už ne pagal paskirtį panaudotą paramą yra 16 proc. (2024 m. - 15 proc.).

Pajamos

Pardavimo pajamos pripažįstamos kaupimo principu. Pajamos pripažįstamos, kai tikėtina, jog Viešoji įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, ir kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą.

Finansavimas

Finansavimo pajamos - tai parama arba tikslinis finansavimas iš savivaldybių, verslo organizacijų, fizinių asmenų, privačių asmenų skirtų 1,2 proc. pajamų mokesčio, prekėmis ar paslaugomis gauta parama. Paramos suma apskaitoje fiksuojama, kai gaunamos lėšos į banko sąskaitą, arba perduodamas materialus turtas / daiktai, suteikiamos paslaugos.

Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo bei palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kada patiriamos. Veiklos sąnaudos parodo per ataskaitinį laikotarpį patirtas išlaidas, susijusias su tipine Viešosios įstaigos veikla.

Valiutiniai straipsniai

Sandoriai, sudaryti užsienio valiuta, apskaitomi pagal sandorio sudarymo dieną galiojusį oficialų euro ir užsienio valiutos keitimo kursą. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje valiutiniai likučiai perkainojami pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos oficialų euro ir užsienio valiutos keitimo kursą. Pelnas ir nuostoliai, susidarę pasikeitus užsienio valiutų kursams, apskaitomi pelno (nuostolių) ataskaitoje.

Neapibrėžtumai

Neapibrėžti įsipareigojimai finansinėje atskaitomybėje nėra pripažįstami. Jie aprašomi Viešosios įstaigos aiškinamajame rašte.

Neapibrėžtas turtas finansinėje atskaitomybėje nėra pripažįstamas. Jis aprašomas Viešosios įstaigos aiškinamajame rašte.

Klaidų taisymas

2025 m. esminių klaidų taisymų ir apskaitos politikos pakeitimų nebuvo.

Pobalansiniai įvykiai

Pobalansiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Viešosios įstaigos padėtį balanso sudarymo dieną (koreguojantys įvykiai), finansinėse ataskaitose yra atspindimi. Pobalansiniai įvykiai, kurie nėra koreguojantys įvykiai, jei tai reikšminga, yra aprašomi pastabose.

III. METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ PASTABOS

1 Pastaba

Informacija apie nematerialųjį turtą (13 VAS nuostatos)

Eil. Nr.	Rodikliai	Plėtos darbai	Prestižas	Programinė įranga	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės	Kitas nematerialusis turtas	Sumokėti avansai	Iš viso
1.	Likutis praėjusio ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-	-	1	-	-	-	1
1.1.	Įsigijimo arba pasigaminimo (sukūrimo) savikaina			75 640				75 640
1.2.	Sukaupta amortizacija (-)			(75 639)			x	(75 639)
1.3.	Nuvertėjimas (-)						x	-
2.	Pokyčiai:	-	-	-	-	-	-	-
2.1.	per praėjusį ataskaitinį laikotarpį įsigyto ar pasigaminto (sukurto) turto vertė							-
2.2.	per praėjusį ataskaitinį laikotarpį kitiems asmenims perleisto turto vertė (-)						x	-
2.3.	nurašyto turto vertė (-)							-
2.4.	per praėjusį ataskaitinį laikotarpį apskaičiuota amortizacija (-)						x	-
2.5.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija						x	-
2.6.	pripažintas nuvertėjimas (-)						x	-
2.7.	nuvertėjimo sumažinimas						x	-
2.8.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nuvertėjimas						x	-
3.	Likutis praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	-	-	1	-	-	-	1
3.1.	Įsigijimo arba pasigaminimo (sukūrimo) savikaina			75 640				75 640
3.2.	Sukaupta amortizacija (-)			(75 639)			x	(75 639)
3.3.	Nuvertėjimas (-)			-			x	-
4.	Pokyčiai:	-	-	6 498	-	-	-	6 498

4.1.	per ataskaitinį laikotarpį įsigyto arba ar pasigaminto (sukurto) turto vertė			6 498				6 498
4.2.	per ataskaitinį laikotarpį kitiems asmenims perleisto turto vertė (–)						x	-
4.3.	nurašyto turto vertė (–)							-
4.4.	per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuota amortizacija (–)						x	-
4.5.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija						x	-
4.6.	pripažintas nuvertėjimas (–)						x	-
4.7.	nuvertėjimo sumažinimas						x	-
4.8.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nuvertėjimas						x	-
5.	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	-	-	6 498	-	-	-	6 498
5.1.	Įsigijimo arba pasigaminimo (sukūrimo) savikaina	-	-	82 137	-	-	-	82 137
5.2.	Sukaupta amortizacija (–)	-	-	(75 639)	-	-	x	(75 639)
5.3.	Nuvertėjimas (–)	-	-	-	-	-	x	-

2 pastaba

Informacija apie ilgalaikį materialųjį turą (12 VAS nuostatos)

Eil. Nr.	Rodikliai	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įranga	Transporto priemonės	Kiti įrenginiai, prietaisai ir	Sumokėti avansai ir vykdomi	Iš viso
1.	Likutis praėjusio ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-	-	-	-	405	-	405
1.1.	Įsigijimo (pasigaminimo) savikaina					6 169		6 169
1.2.	Vertės pokytis dėl perkainojimo							-
1.3.	Sukauptas nusidėvėjimas (-)	x				(5 764)	x	(5 764)
1.4.	Nuvertėjimas (-)							-
2.	Pokyčiai:	-	-	-	-	(403)	-	(403)
2.1.	per praėjusį ataskaitinį laikotarpį įsigyto turto vertė							-
2.2.	per praėjusį ataskaitinį laikotarpį perleisto turto vertė (-)							-
2.3.	nurašyto turto vertė (-)							-
2.4.	vertės sumažėjimo suma (-)							-
2.5.	nuvertėjimo sumažinimas							-
2.6.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nuvertėjimas							-
2.7.	perkainojimo suma							-
2.8.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto perkainoto turto suma (-)							-
2.9.	per praėjusį ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotas nusidėvėjimas (-)	x				(403)	x	(403)
2.10	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas	x					x	-
3.	Likutis praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	-	-	-	-	1	-	1
3.1.	Įsigijimo (pasigaminimo) savikaina	-	-	-	-	6 169	-	6 169
3.2.	Vertės pokytis dėl perkainojimo	-	-	-	-	-	-	-
3.3.	Sukauptas nusidėvėjimas (-)	x	-	-	-	(6 168)	x	(6 168)
3.4.	Nuvertėjimas (-)	-	-	-	-	-	-	-
4.	Pokyčiai:	-	-	-	-	6 384	-	6 384
4.1.	per ataskaitinį laikotarpį įsigyto turto vertė					6 661		6 661
4.2.	per ataskaitinį laikotarpį perleisto turto vertė (-)							-
4.3.	nurašyto turto vertė (-)							-
4.4.	vertės sumažėjimo suma (-)							-
4.5.	nuvertėjimo sumažinimas							-
4.6.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nuvertėjimas							-
4.7.	perkainojimo suma							-
4.8.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto perkainoto turto suma (-)							-
4.9.	per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotas nusidėvėjimas (-)	x				(277)	x	(277)
4.10	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas	x					x	-

5.	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	-	-	-	-	6 385	-	6 385
5.1.	Įsigijimo (pasigaminimo) savikaina	-	-	-	-	12 830	-	12 830
5.2.	Vertės pokytis dėl perkainojimo	-	-	-	-	-	-	-
5.3.	Sukauptas nusidėvėjimas (-)	x	-	-	-	(6 445)	x	(6 445)
5.4.	Nuvertėjimas (-)	-	-	-	-	-	-	-

3 PASTABA

Trumpalaikis turtas

Finansinių ataskaitų straipsnis	Atskleidimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
Balansas			
Atsargos	Atsargos, prekių įsigijimo savikaina	5606	4396
	Sumokėti depozitai (ilgalaikiai ir trumpalaikiai depozitai)	4144	3796
Viso:		9750	8192
Per vienerius metus gautinos sumos	Mokesčių permokos	21	
	Iš atskaitingų asmenų gautinų sumų vertė	4	
	Pirkėjų skolų vertė		374
	Gautinas finansavimas		4960
Viso:		25	5334
Kitas trumpalaikis turtas	Trumpalaikiai indėliai (AB SEB bankas)	320000	330861
	Ateinančių laikotarpių sąnaudos	292	1836
Viso:		320292	332697
Pinigai ir pinigų ekvivalentai	Pinigai bankuose	212341	61761
	Gautinas finansavimas - Stripe likutis	843	
Viso:		213184	61761

2024 m. finansinės būklės ataskaitoje ir aiškinamajame rašte terminuotieji indėliai buvo atvaizduojami prie pinigų ir pinigų ekvivalentų. 2025 m. terminuotojų indėlių suma pateikiama prie kito trumpalaikio turto. 2024 m. palyginamojoje informacijoje sumokėti nuomos avansai rodomi finansinio turto eilutėje. 2025 m. šis avansas atvaizduojamas atsargų eilutėje.

2025 m. Stripe pinigų surinkimo platformos likutis parodomas prie pinigų ir pinigų ekvivalentų, kadangi tai prilyginama surenkamajai banko sąskaitai.

Pinigų likutis 2025 m. gruodžio 31 d. ženkliai skiriasi nuo 2024 m. gruodžio 31 d., kadangi 2025 m. gruodžio mėn. buvo gauta 120 000 Eur parama iš Swedbank AB, kuri bus panaudota per 2026 m.

4 PASTABA

Trumpalaikiai įsipareigojimai

Finansiniai įsipareigojimai		Balansinė vertė	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Atostoginių kaupiniai	29924	23555
2.	Skolos tiekėjams už prekes ir paslaugas	10378	7082
3.	Nekilnojamo turto mokestis	6573	
4.	Sukauptos sąnaudos	2380	
5.	Įranga išsimokėtina	407	
6.	Mokėtinas PVM	289	
7.	Pelno mokesčio įsipareigojimas	159	
8.	Kitos mokėtinos sumos		141
9.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	7	352
Viso:		50116	31130

Nekilnojamo turto mokestis apskaičiuojamas dėl Vilniaus ir Klaipėdos patalpų nuomos iš fizinių asmenų. 2025 m. nekilnojamo turto mokestis buvo 6573 Eur (2024 m. 6510 Eur)

5 PASTABA

Pajamos

Eil. Nr.	Straipsnis	Pobūdis	Veiklos rezultatų ataskaitoje parodoma suma
Ataskaitiniu laikotarpiu			
1.	Pardavimo pajamos	Komercinės veiklos pajamos	13180
2.	Finansavimo pajamos	Gautos paramos	898790
3.	Kitos pajamos	Trumpalaikių indėlių palūkanos	10079
Viso:			922049
Praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu			
Eil. Nr.	Straipsnis	Pobūdis	Veiklos rezultatų ataskaitoje
Ataskaitiniu laikotarpiu			
1.	Pardavimo pajamos	Komercinės veiklos pajamos	16784
2.	Finansavimo pajamos	Gautos paramos	742944
3.	Kitos pajamos	Trumpalaikių indėlių palūkanos	10204
Viso:			769932

Finansavimo pajamos

	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
Panaudotas tikslinis finansavimas iš valstybės ir savivaldybių biudžetų	24500	36668
Panaudotas kitų šaltinių finansavimas	207116	217458
Panaudota verslo parama	462153	198966
Panaudota gyventojų pajamų mokesčio parama	116276	57932
Panaudotas finansavimas iš fizinių asmenų, aukų dėžučių ir kt.	88745	231920
Viso:	898790	742944

6 PASTABA

Veiklos sąnaudos

Eil. Nr.	Straipsnis	Pobūdis	Veiklos rezultatų ataskaitoje
Ataskaitiniu laikotarpiu			
1.	Prekių, suteiktų paslaugų savikaina	Sąnaudos, tiesiogiai susijusios su komercine veikla	6030
2.	Darbuotojų darbo užmokesčio sąnaudos	Darbuotojų darbo užmokestis	519890
3.	Paslaugų ir prekių reklamos sąnaudos	Reklama	157195
4.	Kitos bendrosios ir administracinės sąnaudos	Buhalterinės paslaugos, IT paslaugos, narysčių mokesčiai, kitos bendrosios sąnaudos, banko mokesčiai	67738
5.	Nuomos sąnaudos	Patalpų nuoma	46195
6.	Savanorių budėjimo sąnaudos		38886
7.	Savanorių renginių sąnaudos		36583
8.	Komunalinių paslaugų sąnaudos	Vandens, elektros, valymo ir kt. išlaidos	16906
9.	Mokesčių sąnaudos	PVM, nekilnojamo turto mokestis	7349
10.	Atostoginių kaupinių sąnaudos	Atostoginių kaupinių pokytis	6369
11.	Ryšio paslaugos		4300

12.	Mokymų sąnaudos	Darbuotojų mokymai, atrankos ir kitos personalo administracinės	4788
13.	Komandiruočių sąnaudos	Komandiruočių sąnaudos ir dienpinigiai	5002
14.	Transporto, sandėliavimo ir logistikos sąnaudos	Siuntiniai, paštas, kuro kompensacijos	1418
15.	Neigiama valiutų kursų pokyčio įtaka		1018
16.	Ne pagal paskirtį panaudota parama		968
17.	Mažaverčio inventoriaus įsigijimas		802
18.	Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas		277
19.	Draudimo sąnaudos		176
Viso:			921890
Eil. Nr.	Straipsnis	Pobūdis	Veiklos rezultatų ataskaitoje
Praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu			
1.	Prekių, suteiktų paslaugų savikaina	Sąnaudos, tiesiogiai susijusios su komercine veikla	7711
2.	Darbuotojų darbo užmokesčio sąnaudos	Darbuotojų darbo užmokestis	510733
3.	Paslaugų ir prekių reklamos sąnaudos	Reklama	31848
4.	Kitos bendrosios ir administracinės sąnaudos	Buhalterinės paslaugos, IT paslaugos, narysčių mokesčiai, kitos bendrosios sąnaudos, banko mokesčiai	107188
5.	Nuomos sąnaudos	Patalpų nuoma	41946
6.	Savonorių budėjimo sąnaudos		9083
7.	Savonorių renginių sąnaudos		40422
8.	Atostoginių kaupinių sąnaudos	Atostoginių kaupinių pokytis	-1083
9.	Ryšio paslaugos		6799
10.	Mokymų sąnaudos	Darbuotojų mokymai, atrankos ir kitos personalo administracinės sąnaudos	11749
11.	Komandiruočių sąnaudos	Komandiruočių sąnaudos ir	2622
12.	Ne pagal paskirtį panaudota parama		740
13.	Mažaverčio inventoriaus įsigijimas		63
Viso:			769821

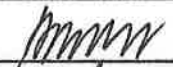

7 PASTABA

Pelno mokestis

Mokesčio bazė	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
Ne pagal paskirtį panaudota parama	968	740
Kitos pajamos - Sodros permoka pagal suderinimo aktą	21	
Kitos pajamos - Bitly permoka	7	
Viso:	996	740

Pelno mokestis 16 % (2024 m. 15%)	159	111
-----------------------------------	-----	-----

Įstaigos vadovė
(subjekto įstatuose nurodyto valdymo
Apskaitos paslaugas teikianti UAB
"ROBOLABS"


(parašas)

(parašas)

Diana Bukantaitė
(vardas ir pavardė)
Milda Tarasenko
(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie per ataskaitinį laikotarpį gautą paramą forma)

PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPIŲ GAUTA PARAMA

(eurais)

Eilės Nr.	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas					
	Pavadinimas	Kodas, buveinė (adresas)	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugo- mis	Turto panauda	Savonorių darbu**	
							Eur	Valandos
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys							
1.1.	ACME geri darbai, VŠĮ	306032755	16 000					
1.2.	Advantus, UAB	300677350	1 000					
1.3.	Agromita, UAB	302523671	1 000					
1.4.	AGRORODEO, UAB	300613433	2 000					
1.5.	Apranga LT, UAB	300021271	5 000					
1.6.	Asociacija "International Women's Association OF Vilnius"	124368969			10 000			
1.7.	Atenta, UAB	226388380	1 200					
1.8.	Baldų mozaika, UAB	125999738	3 000					
1.9.	Baltexpro, UAB	302543923	1 000					
1.10.	Baltisches Haus, UAB	111543781	20 000					
1.11.	Biurteksa, UAB	126235323	2 000					
1.12.	Borgalita, UAB	125516812	1 000					
1.13.	Confido, UAB	304885911	1 000					
1.14.	Conresta Group, UAB	305611518	9 750					
1.15.	Devops days, asociacija	306246727	1 770					
1.16.	Diskusija, UAB	122152773	1 200					
1.17.	Dr. Oetker Baltic, UAB	300070464	1 500					
1.18.	Ernst & Young Baltic, UAB	110878442			25 410			
1.19.	Esemda, UAB	125816838	1 000					
1.20.	Euromonitor International - Eastern Europe, UAB	300121962	1 300					
1.21.	Evaldo daržovės, UAB	125971393	2 000					
1.22.	Finėjas, UAB	161345841	2 000					
1.23.	FO Consulting, UAB	302583526	1 000					
1.24.	Geros valios projektai, VŠĮ	301678868	3 463					
1.25.	Gevanta, UAB	124210175	3 568					
1.26.	Ginestra, UAB	123055551	1 000					
1.27.	Glasspro, UAB	300571913	1 500					
1.28.	Global Scaffolders, UAB	305397929	1 500					

(Tęsinys)

Eilės Nr.	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas					
	Pavadinimas	Kodas, buveinė	Pinigais	Turto, išskyrus	Paslaugo- mis	Turto panaudo	Savonorių darbu**	
							Eur	Valandos
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.29.	Gulbelės valdos, UAB	305807666	1 000					
1.30.	Gym LT, UAB	303472404			3 075			
1.31.	Helmes, UAB	300038071		5 752				
1.32.	Interversus, UAB	302341918	1 100					
1.33.	Kakava LT, UAB	304769369	3 295					
1.34.	Kalanis, UAB	304288186	1 000					
1.35.	Koops mažmena, UAB	304843937	1 200					
1.36.	Kredito unija "Saulėgraža"	302894776	1 200					
1.37.	Lapino ranga, UAB	306081389	3 000					
1.38.	Leoprint, UAB	125722381	2 400					
1.39.	Litideal, UAB	111444388	1 700					
1.40.	Logintras, UAB	302759885	1 200					
1.41.	Mažeikių Rotary klubas "Liberta"	302599936	3 200					
1.42.	MTL GROUP, UAB	125822353	1 000					
1.43.	NAUJIEJI ŽENKLAI UAB	124385018	1 500					
1.44.	Orkla Care, UAB	301240827	1 000					
1.45.	Palangos viešbučių ir restoranų asociacija	152661146	15 303					
1.46.	Proponamus, MB	304451548	4 400					
1.47.	Real Game Kaunas, UAB	300638290	1 000					
1.48.	Rotogran, UAB	305636126	1 000					
1.49.	Septyni vandenynai, VšĮ	307138640	2 744					
1.50.	Solvedita, UAB	305450659	1 000					
1.51.	Swedbank, AB	112029651	240 000					
1.52.	Tele2, UAB	111471645	30 000					
1.53.	TRAVELDEALS LT, UAB	302583106	3 000					
1.54.	Trečia diena, UAB	304211859	12 000					
1.55.	UAB "Advis"	302684863	1 500					
1.56.	UAB "Amidus"	301735739	1 000					
1.57.	UAB Asseco Lietuva	302631095	1 000					
1.58.	UAB AV terminal	300586356	2 000					
1.59.	UAB "BLUCAST"	302824991	1 200					
1.60.	UAB "Kuzmienė ir	181302388	2 000					
1.61.	UAB "Lippa Co"	302346705	1 000					
1.62.	UAB Promaksa	302706815	1 000					
1.63.	UAB "SKOGRAN"	300104144	2 000					
1.64.	Vairema, UAB	145351453	1 000					

(Tešinys)

Eilės Nr.	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas					
	Pavadinimas	Kodas, buveinė	Pinigais	Turtu, išskyrus	Paslaugo- mis	Turto panauda	Savanorių darbu**	
1	2	3	4	5	6	7	Eur	Valandos
1.65.	"Vaivorykštės tako" gimnazija, VšĮ	195170434	1 220					
1.66.	Viking Industrier, UAB	300591428	1 000					
1.67.	Wargaming Vilnius UAB	305643448	4 000					
1.68.	Biofuelz, UAB	300147971	2 000					
1.69.	Yukon Advanced Optics Worldwide, UAB	300149641	5 000					
1.70.	Kiti LR juridiniai asmenys		35 669	623	9 107			
2.	Užsienio valstybių juridiniai asmenys	X	72 288					
3.	Fiziniai asmenys* ir anonimai	X	55 423				570 tūkst.	36 tūkst.
4.	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	140 501	X	X	X	X	
5.	Iš viso	X	751 794	6 375	47 592	-		

* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.

** Jei nėra galimybės įvertinti pinigine išraiška, gali būti nurodytos savanorių dirbtos valandos, apie tai nurodant

Pelno nesiekiančių juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo taisyklių

5 priedas

(Informacijos apie gautos paramos pasikeitimą, įskaitant jos panaudojimą, per ataskaitinį laikotarpį forma)

GAUTOS PARAMOS PASIKEITIMAS, ĮSKAITANT JOS PANAUDOJIMĄ, PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

(eurais)

Eilės Nr.	Paramos dalykas				Panaudota per ataskaitinį laikotarpį		Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Gauta per ataskaitinį laikotarpį	Pergrupavimas*	Iš viso	Iš jų saviems tikslams	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Pinigai	376 856	751 794		628 389		500 261
2.	Turtas, išskyrus pinigus		6 375		623		5 752
3.	Parama, panaudota neliečiamajam kapitalui formuoti	X	X		X	X	X
4.	Iš viso						506 013

* Pinigais gauta parama panaudota ilgalaikiam turtui įsigyti ar neliečiamajam kapitalui formuoti arba parduotas kaip parama gautas turtas, išskyrus pinigus.

Pelno nesiekiančių juridinių asmenų
būhalterinės apskaitos ir finansinių
ataskaitų sudarymo ir pateikimo taisyklių
7 priedas

(Informacijos apie tikslinio finansavimo sumų pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį forma)

TIKSLINIO FINANSAVIMO SUMŲ PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

(eurais)

Eilės Nr.	Tikslinio finansavimo sumų šaltinis	Likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Gauta per ataskaitinį laikotarpį	Panaudota per ataskaitinį laikotarpį	Gautinų sumų pasikeitimas	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4	5	6	7
1.	Valstybės biudžetas	-	12 900	12 900		-
2.	Savivaldybių biudžetai	-	11 600	11 600		-
3.	Kiti šaltiniai	-	207 116	207 116		-
4.	Iš viso		231 616	231 616		-